

**Zarządzenie Nr 0050.14.2023**

**Wójta Gminy Policzna  
z dnia 24 stycznia 2023 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna w roku szkolnym 2023/2024, a także podanie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ) oraz art. 154 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna na rok szkolny 2023/2024 stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Ustalą wzór deklaracji kontynuacji edukacji przedszkolnej dziecka stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Ustalą wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola /oddziału przedszkolnego stanowiący załącznik Nr 3 /Nr 6 do zarządzenia.

§ 4.

Ustalą wzór oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata do przedszkola stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia, oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka stanowiący załącznik Nr 5 do zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Zespołu Placówek Oświatowych Policzna i Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Czarnolesie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Policzna

/-/ mgr inż. Tomasz Adamiec

**1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Policzna**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	od 10 lutego do 21 lutego 2023 roku	-
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 27 lutego do 10 marca 2023 roku	od 17 kwietnia do 28 kwietnia 2023 roku
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu	do 15 marca 2023 roku	do 8 maja 2023 roku
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17 marca 2023 roku	10 maja 2023 roku
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 20 marca do 24 marca 2023 roku	od 12 maja do 16 maja 2023 roku
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 marca 2023 roku	19 maja 2023 roku

**2. Kryteria**

L.p.	Kryteria ustawowe brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

L.p.	Kryteria samorządowe	Liczba punktów
	brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Uchwała Nr XXIX/188/2017 Rady Gminy Policzna z dnia 24 marca 2017r.	
1.	Oboje rodziców (rodzic samotny) pracują lub studiują w trybie dziennym	10 punktów
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do tego samego przedszkola lub szkoły	9 punktów
3.	Dzieci z rodzin pozostających pod opieką GOPS	3 punkty
4.	Zadeklarowanie przez rodzica kandydata korzystania z pełnej oferty przedszkola	2 punkty

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów ustawowych:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata/ opiekuna prawnego.

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów samorządowych:

- 1) oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym,
- 2) oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola, kontynuacji nauki w szkole podstawowej (w tej samej miejscowości) w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne,
- 3) oświadczenie rodziców o korzystaniu z opieki GOPS,
- 4) oświadczenie rodzica dotyczące deklarowanego pełnego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (8 godzin dziennie).

Oświadczenia wyżej wymienione składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"*.

DEKLARACJA  
KONTYNUACJI EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ DZIECKA  
w roku szkolnym 2023/2024

(wypełnić drukowanymi literami)

Deklaruję, że moje dziecko będzie przez kolejny rok uczęszczało do Przedszkola Samorządowego  
w .....

**DANE DZIECKA**

Dane osobowe dziecka

PESEL	Imię	Drugie imię	Nazwisko																																								
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>																						
Data urodzenia	Miejsce urodzenia																																										
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			-				-														<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																						
		-				-																																					

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu																																																																																	
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																							<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				

**INFORMACJE DODATKOWE**

Rodzic przekazuje dyrektorowi, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka,  
stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....  
.....

**POBYT DZIECKA W PLACÓWCE**

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

<input type="checkbox"/>	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie :	od godz. .... do godz. ....
<input type="checkbox"/>	powyżej 5 godzin dziennie:	od godz. .... do godz. ....

W przypadku zmiany czasu przebywania dziecka w przedszkolu, w porównaniu do poprzedniego roku  
szkolnego, podać powód:

.....  
.....

## DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię

Nazwisko

--	--

Imię

Nazwisko

--	--

Telefon kontaktowy

--

Telefon kontaktowy

--

Adres e-mail

--

Adres e-mail

--

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy

Miejscowość

--	--

Kod pocztowy

Miejscowość

--	--

Ulica

Nr domu Nr lokalu

--	--	--

Ulica

Nr domu Nr lokalu

--	--	--

### RODZIC ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO:

- Informowania dyrektora o każdorazowej zmianie powyższych danych.
- Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie.
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobą dorosłą, upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach.
- Przyrowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapoznawania się z informacjami umieszczanymi na tablicy ogłoszeń.

### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszej deklaracji i załącznikach do deklaracji będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych w deklaracji oraz załącznikach do deklaracji są odpowiednio placówki, do których została złożona deklaracja - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

## **Oświadczenie wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane w deklaracji oraz załącznikach do deklaracji dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji i załącznikach do deklaracji dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z deklaracją oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Podpis rodzica/ opiekuna**

.....

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

(wypełnić drukowanymi literami)

Proszę o przyjęcie do Przedszkola Samorządowego w .....

### DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Nazwisko	Data urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

PESEL	Miejsce urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje nauczycielowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....  
.....

### POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

<input type="checkbox"/>	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie:	od godz. .... do godz. ....
<input type="checkbox"/>	powyżej 5 godzin dziennie:	od godz. .... do godz. ....

### DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon kontaktowy

Telefon kontaktowy

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres e-mail

Adres e-mail


Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy	Miejscowość

Kod pocztowy	Miejscowość

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nie więcej niż do trzech wybranych przedszkoli)**

1. ....
2. ....
3. ....

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są odpowiednio placówki, do których został złożony wniosek - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

**Oświadczenie wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz.1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podpis rodzica/opiekuna

--

**Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):**

- Oświadczenie dot. wielodzietność rodziny kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
- Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.
- Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.



.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....

(miejscowość i data)

.....

.....

(adres zamieszkania)

## **OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA <sup>1</sup>**

Oświadczam/my , że w mojej/naszej rodzinie wychowuję/my:..... dzieci.  
(podać liczbę dzieci)

Oświadczam , że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna)

<sup>1</sup> Wielodzietność rodziny – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

## OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA <sup>1</sup>

Oświadczam/my, że:

1. Samotnie wychowuję dziecko/dzieci:.....  
(podać imiona i nazwiska dzieci)

2. Nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <sup>2</sup>

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna)

<sup>1</sup> oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem, wówczas nie jest samotnym rodzicem wychowującym dziecko;  
<sup>2</sup> Jeśli nie dotyczy wykreślić

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODZIAŁU (0)

### PRZEDSZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

(wypełnić drukowanymi literami)

Proszę o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w .....

#### DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Nazwisko	Data urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

PESEL	Miejsce urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje nauczycielowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....  
.....

#### POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

<input type="checkbox"/>	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie: od godz. .... do godz. ....
<input type="checkbox"/>	powyżej 5 godzin dziennie: od godz. .... do godz. ....

#### DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon kontaktowy

Telefon kontaktowy

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Adres e-mail

Adres e-mail

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy      Miejscowość

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Kod pocztowy      Miejscowość

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Ulica      Nr domu      Nr lokalu

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Ulica      Nr domu      Nr lokalu

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

### KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nie więcej niż do trzech wybranych przedszkoli)

- 1.....
- 2.....
- 3.....

### Pouczenie

3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są odpowiednio placówki, do których został złożony wniosek - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

### Oświadczenie wnioskodawcy

3. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych ((Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Podpis rodzica/opiekuna

**Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):**

- Oświadczenie dot. wielodzietność rodziny kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.
- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
- Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.
- Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczęcią zastępczą